

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 15 «БЕРЕЗКА» СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 09.01.2019

№ 80

ст-ца Переясловская

**Об утверждении Положения об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №15 «Березка» ст. Переясловской
муниципального образования Брюховецкий район**

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, на основании решения общего собрания трудового коллектива, в целях осуществления управленческих начал, развития инициативы трудового коллектива п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район (приложение).

2. Общему собранию работников МБДОУ ДС №15 «Березка» в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением.

3. Разместить Положение на официальном сайте ДОУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением детским садом № 15 «Березка»
ст. Переясловской муниципального
образования Брюховецкий район

 Е.А. Пелипенко

С приказом ознакомлены:

Н.А.Петух
62206

ПРИЛОЖЕНИЕ

Принято
на общем собрании коллектива
МБДОУ ДС №15 «Березка»
Протокол от 09.01.2019 г. №1

к приказу МБДОУ ДС
№15 «Березка»
от 09.01.2019 г. №80

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников учреждения (далее – общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением и действует на основании Устава учреждения и Положения об общем собрании.

1.3. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в учреждении на основании трудовых договоров (контрактов).

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством и уставом.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания

2.1. Основными задачами общего собрания работников учреждения являются:

выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;

объединение усилий работников учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

3. Функции общего собрания

3.1. Общее собрание работников учреждения:

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в управляющий совет и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы учреждения;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности детского сада;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе, другие вопросы.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Организация управления общим собранием, взаимодействие с другими органами самоуправления.

5.1. В состав общего собрания входят все работники детского сада.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Для ведения общего собрания избираются председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует и ведет общее собрание;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют не менее чем одной четверти от числа работников учреждения.

5.6. Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

5.7. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива детского сада.

5.8. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, попечительского совета детского сада.

6. Ответственность сторон.

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Документация общего собрания

7.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

7.2. В книге Протоколов общего собрания трудового коллектива фиксируются:

- дата проведения заседания; количество присутствующих; приглашенные;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников детского сада, приглашенных лиц;

- решение собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга Протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада.

7.6. Книга Протоколов общего собрания хранится в делах детского и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением детским садом № 15 «Березка»
ст. Переясловской муниципального
образования Брюховецкий район

 Е.А. Пелипенко