

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 15 «БЕРЕЗКА» СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 25.02.2022

№ 93

ст-ца Переясловская

Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из МБДОУ ДС № 15 «Березка» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в МБДОУ ДС № 15 «Березка» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании приказа Минпросвещения России от 21 января 2019 года № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка»

ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (приложение № 1).

2. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (приложение № 2).

3. Утвердить форму Журнала регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие МБ(А)ДОУ (приложение № 3).

4. Утвердить форму заявления о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации (приложение № 4).

5. Признать утратившими силу:

приказ МБДОУ ДС № 15 «Березка» от 28 февраля 2019 года № 120 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказ МБДОУ ДС № 15 «Березка» от 3 августа 2020 года № 135 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом МБДОУ ДС № 15 «Березка» от 28 февраля 2019 года № 120 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципальной образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное

дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

6. Петух Наталье Александровне, воспитателю группы компенсирующей направленности МБДОУ ДС № 15 «Березка» разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания

Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район



Н.Н. Левжинская

С приказом ознакомлена:

Тоня

5.02.2022

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБДОУ ДС
№ 15 «Березка»
от 25.02.2022 № 93

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Березка» ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район (далее – МБДОУ ДС № 15 «Березка») из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 г. № 30, от 25.06.2020 г. № 320).

1.2. В настоящем Порядке использованы следующие определения:
исходная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучающийся получает образование в настоящий момент;
принимающая организация - другая организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучающийся будет получать образование.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из (в) МБДОУ ДС № 15 «Березка» в (из) другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

в случае прекращения деятельности МБДОУ ДС № 15 «Березка», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) и других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - МБ(А)ДОУ);

в случае приостановления действия лицензии МБДОУ ДС № 15 «Березка» и других МБ(А)ДОУ.

1.4. Управление образования администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – УОА МОБР) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) из МБДОУ ДС № 15 «Березка» в другие МБ(А)ДОУ

2.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. При переводе в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители) обучающегося

обращаются в УОА МОБР для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций района и получения направления в другую образовательную организацию, осуществляющую

образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

после получения информации о предоставлении места в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования обращаются к заведующему МБДОУ ДС №15 «Березка», с заявлением об отчислении обучающегося, в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося в заявлении указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий МБДОУ ДС №15 «Березка» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Заведующий МБДОУ ДС № 15 «Березка» или должностное лицо, ответственное за ведение личных дел обучающихся выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов и регистрирует факт его выдачи в «Журнале регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие МБ(А)ДОУ». Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3. Зачисление обучающегося в МБДОУ ДС № 15 «Березка» в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) из других МБ(А)ДОУ

3.1. Зачисление обучающегося в МБДОУ ДС № 15 «Березка» в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) из других МБ(А)ДОУ осуществляется при наличии направления, выданного УОА МОБР.

3.2. Направление, выданное УОА МОБР, личное дело (выданное в исходной организации) представляется родителями (законными представителями) обучающегося заведующему МБДОУ ДС № 15 «Березка» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ ДС № 15 «Березка», утвержденным приказом МБДОУ ДС № 15 «Березка» от 24 февраля 2022 года № 90 принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт МБДОУ ДС № 15 «Березка» в сети Интернет с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. После приема заявления и личного дела, заведующий заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.6. МБДОУ ДС № 15 «Березка» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней, с момента даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБДОУ ДС № 15 «Березка».

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБДОУ ДС № 15 «Березка», аннулирования его лицензии, в случае приостановлении действия его лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБДОУ ДС №15 «Березка» в соответствующем распорядительном акте администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – учредитель), указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут

переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе МБДОУ ДС № 15 «Березка» в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБДОУ ДС № 15 «Березка», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБДОУ ДС № 15 «Березка» обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить, указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней, с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1. настоящего порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

4.5. Руководитель МБДОУ ДС № 15 «Березка» должен в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.6. МБДОУ ДС № 15 «Березка» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в

принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.7. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ ДС № 15 «Березка» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.9. МБДОУ ДС № 15 «Березка» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела и фиксирует факт передачи личных дел в «Журнале регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие МБ(А)ДОУ».

5. Перевод обучающегося в МБДОУ ДС № 15 «Березка» в случае прекращения деятельности других МБ(А)ДОУ, аннулирования, либо приостановления действия их лицензии

5.1. Для осуществления перевода обучающихся в МБДОУ ДС № 15 «Березка» из исходных учреждений в результате прекращения их деятельности, аннулирования либо приостановлении действия их лицензии, УОА МОБР запрашивает у МБДОУ ДС № 15 «Березка» информацию о наличии свободных мест.

5.2. На основании документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, заведующий МБДОУ ДС № 15 «Березка» или лицо его замещающее, заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора, издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В приказе о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

5.3. Заведующий МБДОУ ДС № 15 «Березка» или должностное лицо, ответственное за ведение личных дел обучающихся на основании переданных личных дел на обучающихся, формируют новые личные дела, включающие в том числе, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода,

соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением детским садом № 15 «Березка»
ст. Переясловской муниципального
образования Брюховецкий район



Н.Н. Левжинская